



**Sabahattin Gndr
İlkokulu
Mdrlg**

2019 – 2023 Stratejik Planı

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-u mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

SUNUŞ

Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır. Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu plânın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, tüm personelimize başarılar diliyorum

Huriye AKÇA

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	21
BÖLÜM III : MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	18
MİSYONUMUZ.....	18
VİZYONUMUZ.....	18
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	18
BÖLMÜ IV. : AMAÇ , HEDEF VE EYLEMLER	19
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	29
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	30
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	30
EKLER:.....	31

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır. Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Kurumun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi. **(Eylül 2018)**

Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi. **(Eylül 2018)**

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, mali etlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı. **(Eylül 2018)**

4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi. **(Ekim 2018)**

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı. **(Ekim 2018)**

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu. **(Kasım 2018)**

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi. **(Aralık 2018)**

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı. **(Ocak 2018)**

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı. **(Şubat 2018)**

10. Bir yıl içinde ortaya çıkan değişiklikler gereğince stratejik planımız revize edildi. **(Aralık 2019)**

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Huriye AKÇA	Okul Müdürü	Fatma HAYAT	Müdür Yardımcısı
Fatma HAYAT	Müdür Yardımcısı	Sezgin GÜNGÖR	Sınıf Öğretmeni
Şakir KÜÇÜK	Sınıf Öğretmeni	Burhan DEMİRCİ	Sınıf Öğretmeni
Mehmet BARUT	Okul – Aile Bir. Baş.		
Ali ÖRS	Okul – Aile Bir . Üyesi		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okul binası Dursunbey Üçeylül Mahallesi'nde bulunan ilköğrenim çağına gelen öğrencilerin eğitimini sağlamak için 1985 yılında İstanbullu bir iş adamı tarafından yaptırılmıştır.

Sabahattin Göndür İlkokulu binası 1996 yılına kadar normal eğitime devam ederken daha sonra normal eğitim ihtiyacını karşılayamaz duruma geldiği için ikili eğitime geçilmiştir.

Sabahattin Göndür İlkokulu 1996-1997 Eğitim Öğretim Yılında ikili eğitime geçmiş olup, 2007-2008 Eğitim Öğretim Yılına kadar ikili eğitime devam etmiştir.

2007 Ocak ayı itibariyle ek derslik yapılması için girişimlere başlanmış olup 2007 Nisan ayında ek derslik yapılması plana alınarak yapımına başlanmıştır. Ek derslik yapımı 2007-2008 Eğitim Öğretim Yılına yetiştirilerek tekrar normal eğitime geçilmiştir.

Zorunlu Eğitimin 4+4+4 şeklinde 12 Yıla çıkması ile 2013-2014 Eğitim Öğretim Yılında okulumuz 4 yıllık ilkokul olmuş ve bu şekilde eğitim öğretime devam etmektedir.

Sabahattin Göndür İlkokulu Müdürlüğü kendine ait bir ana binasında:

1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 2 Anasınıfı Öğretmeni, 12 Sınıf Öğretmeni , 1 İngilizce Öğretmeni , 1 hizmetli ve 2 TYP çalışanı olarak 20 kişilik insan kaynağıyla, hizmet vermektedir. Kurumumuza Üçeylül Mahallesi'nde ikamet eden ailelerin çocukları gelerek eğitim ve öğrenimlerine devam etmektedirler. Ayrıca kurum çalışanlarının ve kurumdan hizmet alanların motivasyon düzeyini, kuruma dair değerlendirmeleri ve kurumdan beklentilerini öğrenmek üzere zaman öz değerlendirme çalışmaları yapılmakta dilek ve şikayetler, öneriler değerlendirilmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: BALIKESİR		İlçesi: DURSUNBEY			
Adres:	Üçeylül Mah. Sabahattin Gündür Sok. No : 11 Dursunbey / Balıkesir		Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/n2VdVqMrR3m	
Telefon Numarası:	0 266 6621923		Faks Numarası:	-	
e- Posta Adresi:	739834 @meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://sgondurio.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	739834		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1985		Toplam Çalışan Sayısı	21		
Öğrenci Sayısı:	Kız	118	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	119		Erkek	8
	Toplam	237		Toplam	16
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 16	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 16
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: -----
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		11TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	-	2	2
Sınıf Öğretmeni	7	7	14
Branş Öğretmeni	1	1	2
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	2	1	3
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	-	-	21

OKULUMUZUN BİNA VE ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	577	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	13	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	13	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	48	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	3367	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2731			
Okul Kapalı Alan (m2)	636			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	--			
Kantin (m2)	34			
Tuvalet Sayısı	13			
Diğer (.....)	-			

SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A	10	12	22	2/C	8	10	18
Anasınıfı B	10	8	18	3/A	8	8	16
1/A	8	9	17	3/B	7	6	13
1/B	8	7	15	3/C	6	6	12
1/C	9	6	15	4/A	8	12	20
2/A	7	10	17	4/B	6	6	12
2/B	12	9	21	4/C	11	10	21

DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışma durumundaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	15	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	-	İnternet Bağlantı Hızı	-

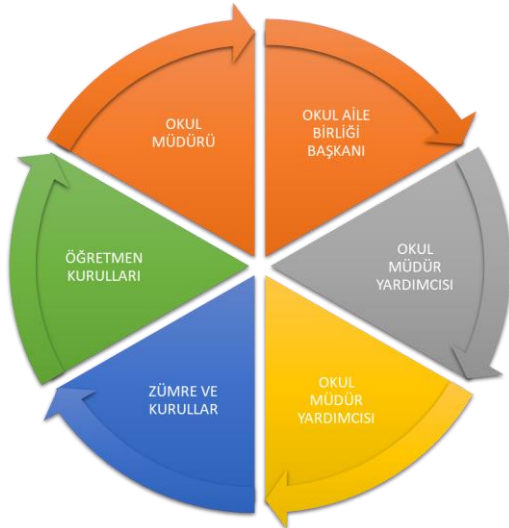
GELİR GİDER BİLGİSİ

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	5318.36 TL	6640.56 TL
2017	3147.60 TL	3924 TL
2018	5317,60 TL	2374,10 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

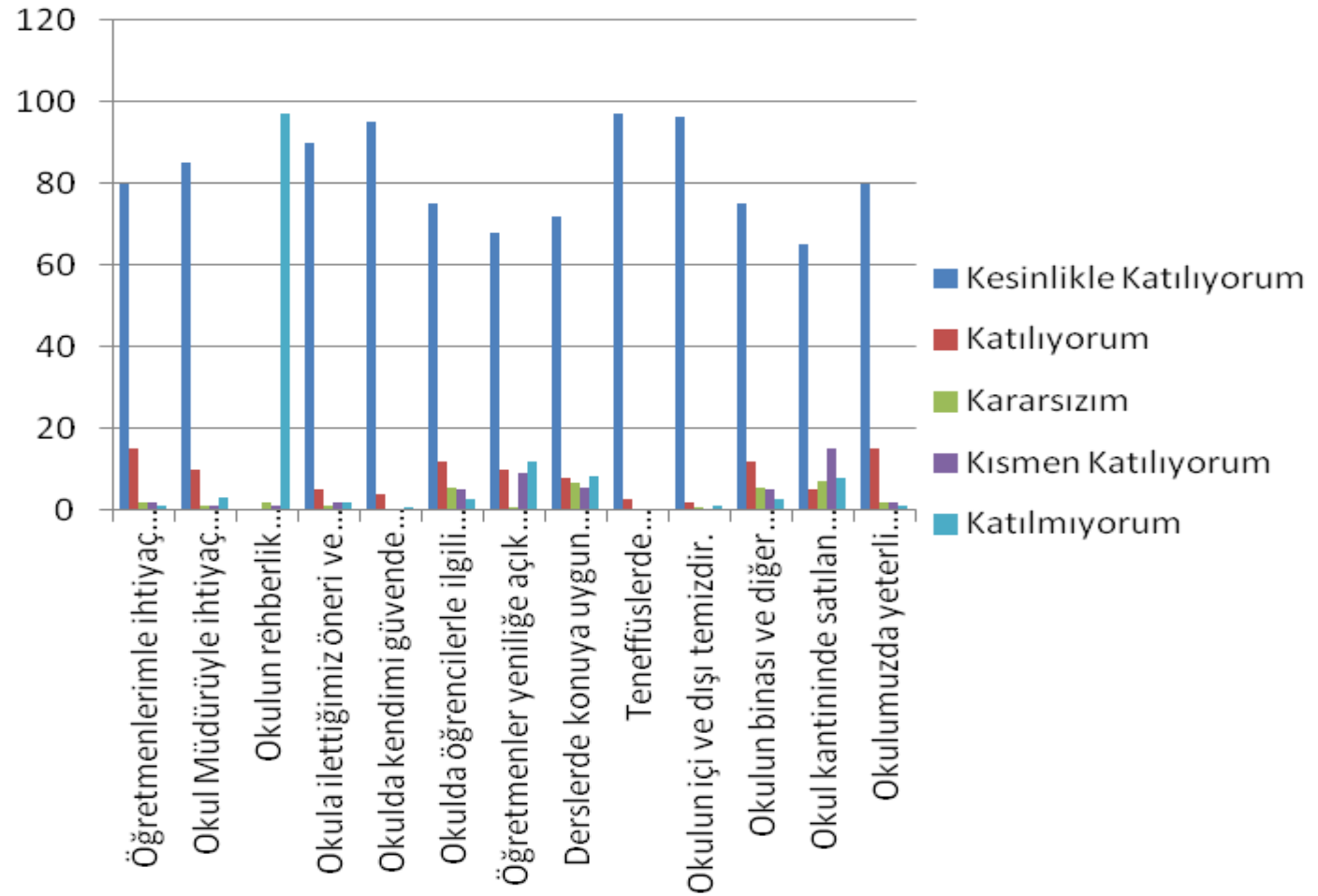


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

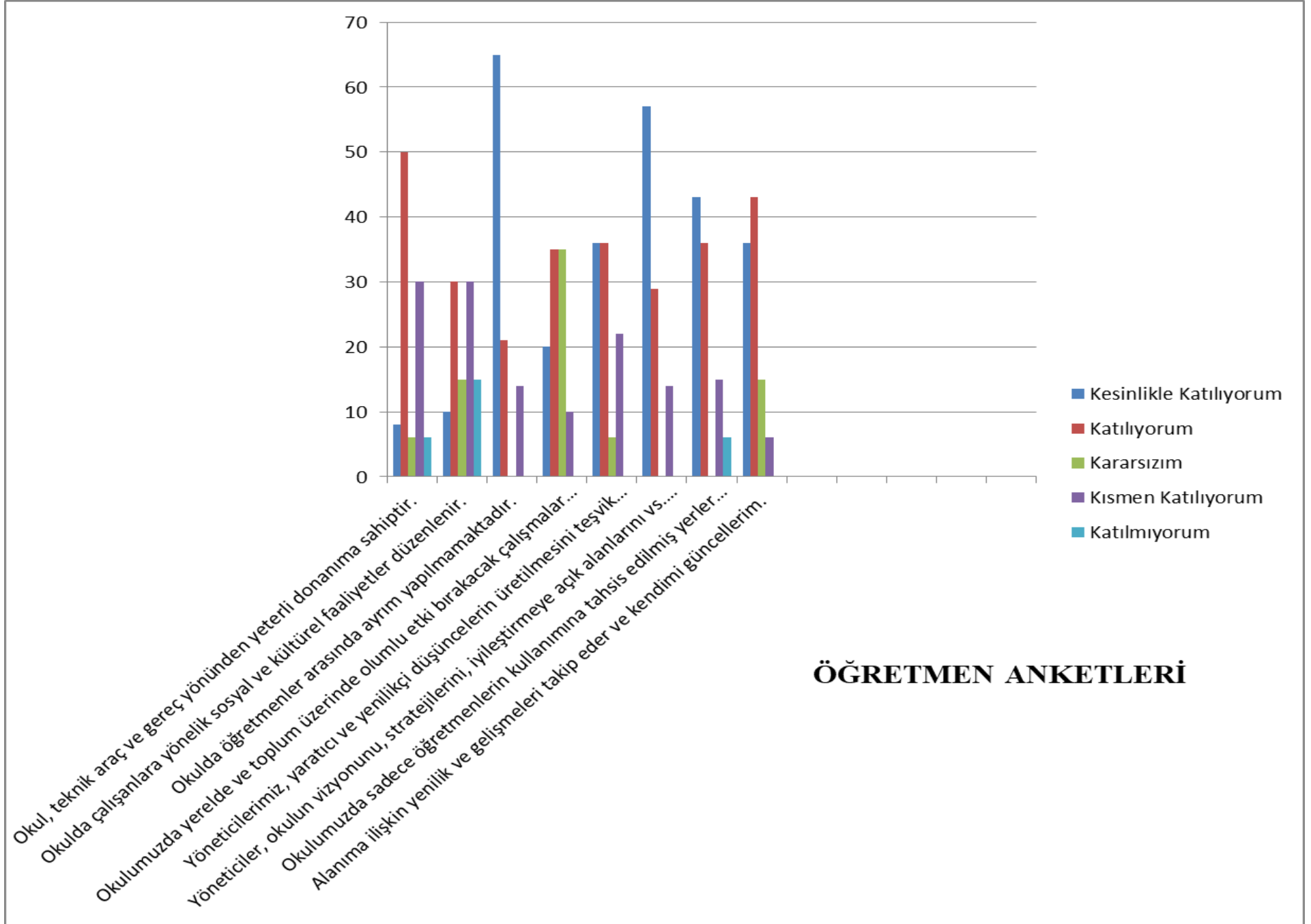
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum	80	15	2	2	1
Okul Müdürüyle ihtiyaç duyduğumda görüşebiliyorum	85	10	1	1	3
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum	0	0	2	1	97
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır	90	5	1	2	2
Okulda kendimi güvende hissediyorum	95	4	0,1	0,2	0,7
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda öğrencilerin görüşleri alınır	75	12	5,5	5	2,5
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanır	68	10	0,8	9,2	12
Derslerde konuya uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	72	8	6,5	5,4	8,1
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	97,1	2,5	0,1	0,2	0,1
Okulun içi ve dışı temizdir.	96,2	2	0,5	0,2	1,1
Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	75	12	5,5	5	2,5
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	65	5	7	15	8
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	80	15	2	2	1

ÖĞRENCİ ANKETLERİ



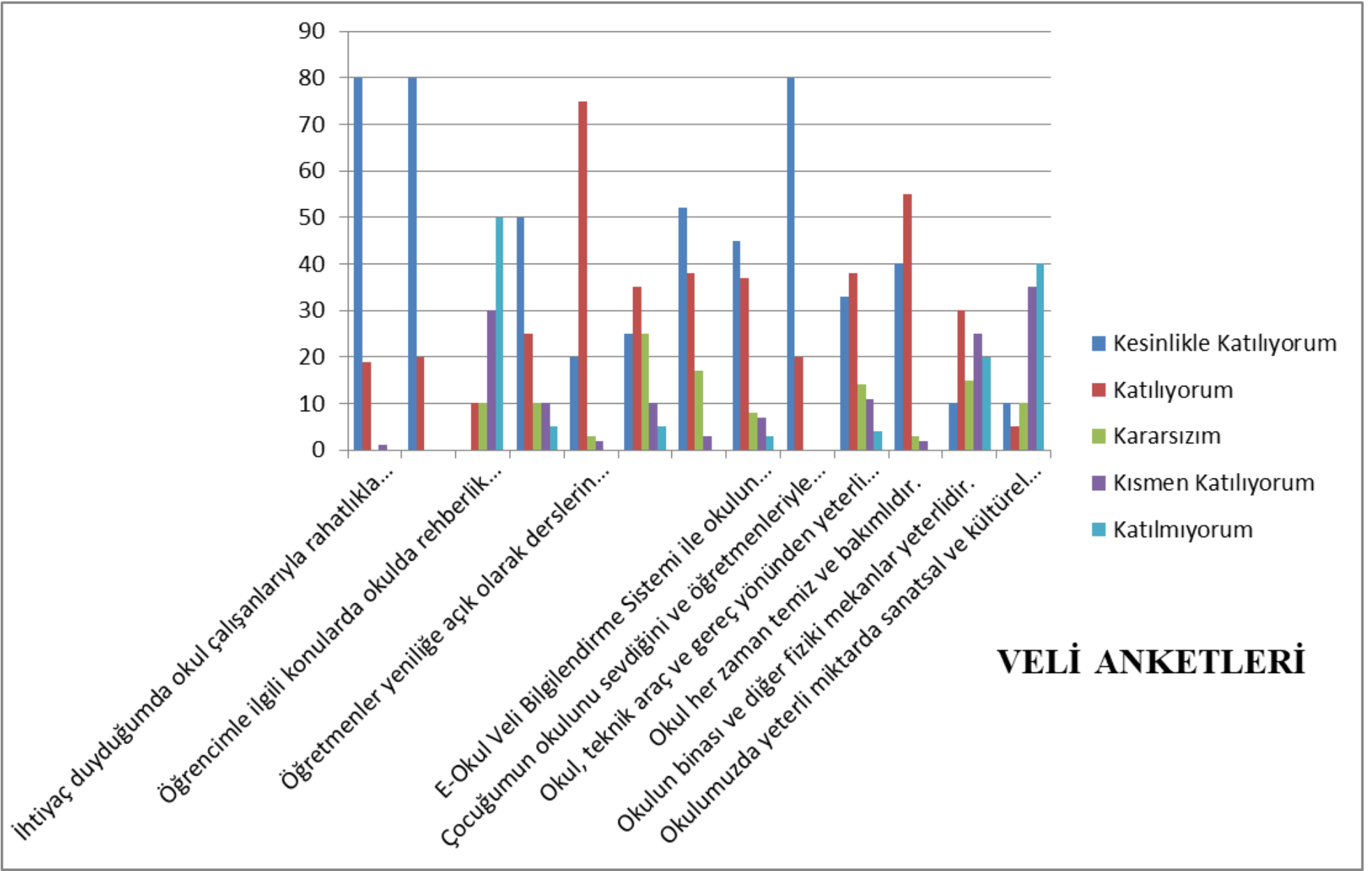
Öğretmen Anketi Sonuçları:

	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	60	40	0	0	0
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	75	25	0	0	0
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	43	36	21	0	0
Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	50	50	0	0	0
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	29	50	0	15	6
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	8	50	6	30	6
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	10	30	15	30	15
Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	65	21	0	14	0
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	20	35	35	10	0
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	36	36	6	22	0
Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	57	29	0	14	0
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	43	36	0	15	6
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	36	43	15	6	0



Veli Anketi Sonuçları:

	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	80	19	0	1	0
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	80	20	0	0	0
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	0	10	10	30	50
Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	50	25	10	10	5
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	20	75	3	2	0
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	25	35	25	10	5
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	52	38	17	3	0
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	45	37	8	7	3
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	80	20	0	0	0
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	33	38	14	11	4
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	40	55	3	2	0
Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	10	30	15	25	20
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	10	5	10	35	40



VELİ ANKETLERİ

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İÇSEL FAKTÖRLER

GÜÇLÜ YÖNLER

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının uygun olması, Öğrencilerin okula devamının sağlanması, Disiplinsizlik ve karmaşanın bulunmaması,
Çalışanlar	Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerimizin olması Tecrübeli ve istekli öğretim kadrosunun olması.
Veliler	Okul çalışanlarıyla rahatça görüşebilmesi, Velilerle işbirliğinin yapılması.
Bina ve Yerleşke	Şehir merkezinden uzak ve gürültüsüz ortamda olması Derslik başına düşen öğrenci sayısının standartlara uygun olması
Donanım	Akıllı tahta sayımız yeterli olması
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi
İletişim Süreçleri	Okul duyurularının zamanında öğrenilmesi

ZAYIF YÖNLER

Öğrenciler	Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının istenilen düzeyde olmaması Teknolojiyi etkin kullanamamaları
Çalışanlar	Çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal faaliyetlerin istenilen düzeyde olmayışı
Veliler	Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması Okula karşı ilgisiz tutum geliştirilmesi Velilerin eğitim seviyelerinin düşük olması
Bina ve Yerleşke	Bina yalıtımının yetersiz oluşu Okulun binasının ve diğer fiziki alanların yetersiz oluşu
Donanım	Teknolojik donanımın yeterli seviyede olmaması.
Bütçe	Ekonomik kaynak yetersizliği, genel bütçe haricindeki sabit okul gelirinin sadece az miktardaki kantin kirası olması,
Yönetim Süreçleri	Rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli olmaması.
İletişim Süreçleri	Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması,

DIŞSAL FAKTÖRLER

FIRSATLAR

Politik	Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı, Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi.
Ekonomik	Gerektiğinde hayırseverlerin ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün gerekli yardımı yapması
Sosyolojik	Büyük oranda geleneksel aile yapısına sahip olunması nedeniyle suç oranının düşük olması
Teknolojik	Bilgiye ulaşımın kolaylaşması
Mevzuat-Yasal	Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi.
Ekolojik	Sıfır Atık” projesine okulumuzun da tam anlamıyla dahil olması, Okul çevresinde gürültü kirliliğinin az olması

TEHDİTLER

Politik	Globalleşme ile birlikte gelişmiş ülke ve yüksek teknolojiye sahip kurumlarla yaşanan rekabetin olumsuz etkilerinin eğitim ve öğretime yansımaları
Ekonomik	Velilerin ekonomik seviyelerinin düşük olması, Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar olması
Sosyolojik	Parçalanmış, problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler
Teknolojik	Teknolojik donanım yetersiz olması.
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen Eğitim politikaları
Ekolojik	Çevre bilincinin yaygın olmaması

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Hayat boyu Öğrenme	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
Gelişim Alanları	
1	Eğitim- öğretim sürecinin dışında kalmış tüm bireylerin tespit edilerek eğitim-öğretim ortamına erişmelerini sağlamak.
2	Okul öncesi eğitime kayıt ve devamı sağlamak.
3	Özel eğitim alması gereken öğrencilerin özel eğitim ortamlarına erişimlerini sağlamak
4	Kaynaştırma ve özel eğitim gereksinimi olan öğrenciler için okul içinde uygun ortamlar ile gerekli araç gereci sağlamak
5	Velilerin, gerekli durumlarda halk eğitim merkezine ulaşmalarını ve bu yolla eğitim almalarını sağlamak
Sorun Alanları	
1	Öğrenci devamsızlığını en aza indirmek.
2	Sürekli devamsızlığı tamamen bitirmek, okul terkini önlemek.
3	Öğrenciler için okulu eğlenceli ve çekici bir yaşam ortamı haline getirmek.
4	Velilerin de gerektiği zaman okul kütüphanesi bilgisayar laboratuvarı vb. alanlardan yararlanmalarını sağlamak

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
Gelişim Alanları	
1	Okuldaki sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklerin geliştirmek ve arttırmak.
2	Öğrencilere okuma alışkanlığı kazandırmak ve bunu sürdürmelerini sağlamak.
3	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerini yükseltmek,
4	Okulu her yıl en az bölgesel düzeyde bir proje ile temsil etmek.
5	Öğrencilerin; ilçe, il ve ülke düzeyinde yapılan çeşitli yarışmalarda derece sahibi olmalarını sağlamak.
Sorun Alanları	
1	Okuldaki eğitimini bitiren öğrencilerin tümünün örgün eğitime devamlarını sağlamak
2	Okuldaki tüm öğrencilerin genel sağlık durumunu iyileştirmek ve korumak
3	Okuldaki sportif faaliyetleri arttırmak.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

Gelişim Alanları

1	Teknolojik donanımı korumak.
2	Eskiye ve yıpranan teknolojik donanımı onarmak ve yenilemek.

Sorun Alanları

1	Kütüphaneyi zenginleştirmek.
2	Okulu temizlik ve hijyen yönünden kusursuz duruma getirmek.
3	İş sağlığı ve güvenliği uygulamalarını okulda tam olarak oturtmak.
4	Kurumsal iletişim ve yönetim süreçlerini sağlıklı bir yapıya kavuşturmak.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

İletişime ve paylaşımına açık, sanat duyarlılığı, öz güveni, öz saygısı, hak, adalet ve sorumluluk bilinci yüksek, öğrenmeyi bir yaşam tarzı haline getiren, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine ortam ve imkân sağlamaktır.

VİZYONUMUZ

Hayata hazır, sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştiren bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. T.C. anayasasında ifade edilen Atatürk ilke ve inkılâplarını temel değer kabul ederiz.
2. Öğrencilerimiz tüm çalışmalarımızın odak noktasıdır ve amaçlarımıza temel oluşturmaktadır.
3. Farklıyız. Yetenekli, enerjik, coşkulu ve üretkeniz.
4. Çalışanların fikirlerini önemser, önerilerini dikkate alırız.
5. İyi eğitilmiş bir kadronun, müşteri memnuniyeti ve ülkemiz geleceği için önemli olduğuna inanırız.
6. Öğrenci, veli ve toplumun beklentilerine cevap verebilecek gelişmeleri ve işbirliğini sağlamayı önemseriz.
7. Önce insan olgusunu ve onun mutluluğunu esas alırız.
8. Hedefleri olan, geleceğini planlayabilen bireyler yetiştirmenin önemine inanırız.
9. Bireysel farklılıkların bilincinde, kendine ve çevreye saygılı, olgun bireyler yetiştirmek bizim için önemlidir.
- 10.Liderlik
11. Üretkenlik
12. Öğrenci merkezlilik
- 13.İnsana değer verme
- 14.Öneri ve eleştirilere açık olma
- 15.İşbirliğine açık olma
- 16.Farklılıkları ve görüş ayrılıklarını zenginlik olarak kabul etme
- 17.Saygı, sevgi ve anlayış
- 18.Açıklık

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%80	%80	%81	%82	%83	%84
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul)	%88	%90	%92	%93	%94	%95
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	-	--	-	-	-	-
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%77	%80	%82	%85	%90	%95
PG.1.1.h.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)	9	15	20	25	35	50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Hayat boyu öğrenme kapsamında hangi kursların açılacağı tespit edilecek(Yetişkinlere okuma yazma kursu v.b)	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	İlköğretim Haftası ile ilgili resim yapanların oranı.(%)	4	6	9	10	12	14
PG.1.1.b	Cumhuriyet Bayramı ile ilgili resim yapanların oranı.(%)	6	6	7	8	10	12
PG.1.1.c	Atatürk Haftası konulu resim yapanların oranı. .(%)	6	8	8	10	12	14
PG.1.1.d	Öğretmenler Günü konulu resim yapanların oranı. .(%)	6	7	8	9	10	12
PG.1.1.e	Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı ile ilgili resim yapanların oranı.(%)	5	7	9	11	12	15
PG.1.1.f	Atatürk!ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı ile ilgili resim yapanların oranı.(%)	4	6	7	9	10	12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	İlköğretim Haftası ile ilgili resim yarışmasının duyurusu yapılacaktır.	Müdür yardımcısı	01 Eylül-15 Eylül
1.1.2	Yapılan eserler toplanacak ve değerlendirilecek	Resim İnceleme Komisyonu	15 Eylül-22 Eylül
1.1.3	Cumhuriyet Bayramı ile ilgili resim yarışmasının duyurusu yapılacak..	Müdür yardımcısı	15 Ekim-22 Ekim
1.1.4	Yapılan resimler toplanacak, değerlendirilecek	Resim İnceleme Komisyon	27 Ekim-4 Kasım
1.1.5	Atatürk Haftası konulu resim yarışmasının duyurusu yapılacak.	Müdür yardımcısı	5 Kasım-7 Kasım
1.1.6	Yapılan resimler toplanacak ,değerlendirilecek	Resim İnceleme Komisyon	8 Kasım-16 Kasım
1.1.7	Öğretmen konulu resim yarışmasının duyurusu yapılacak.	Müdür yardımcısı	17 Kasım-21 Kasım

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.8	Yapılan resimler toplanacak ,değerlendirilecek	Resim İnceleme Komisyon	22 Kasım-30 Kasım
1.1.9	Çocuk Bayramı konulu resim yarışmasının duyurusu yapılacak.	Müdür yardımcısı	10 Nisan-15 Nisan
1.1.10	Yapılan resimler toplanacak ,değerlendirilecek,	Resim İnceleme Komisyon	19 Nisan-30 Nisan

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Üst kademede hangi okulları tercih edeceklerine dair yapılan anket çalışmaları	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Gidecekleri okul türleri ile ilgili belirleme ve e-okula giriş yapılması	Müdür Yardımcısı	Her yıl Şubat- Mart ayı

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuzda katılımcı yönetim anlayışıyla birlikte, temizlik ve iş sağlığı ve güvenliği gibi konularda çevresine örnek konumda olan bir kurum haline getirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğretmenlerimizle ve velilerimizle gerçekleştirilen istişare toplantı sayısı	2	3	4	5	6	6
PG.3.2.b	Okul kütüphanesinin işlevsel olması (%)	%20	%25	%50	%60	%75	%80
PG.3.3.c.	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	%5	%7	%20	%25	%40	%50
PG.3.3.d.	Norm kadro doluluk oranı%	%95	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okuldan beklentileri tespit etmek, sorunları ve çözümlerini bulmak adına öğretmenlerle ve veliler ile toplantılar düzenlemek.	Stratejik planlama ekibi	Her ay sonu
1.1.2	Okul kütüphanesinin düzenlenerek işlevsel hale getirilmesi.	Okul idaresi, Öğretmenler	01/04/2019 31/12/2023
1.1.3	Okul web sitesinin tanıtımı yapılacak ve sık sık güncellenecek	Okul idaresi, Öğretmenler	01/02/2019 31/12/2023

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5000 TL	6000 TL	6500 TL	6800 TL	7000 TL	31300 TL
TOPLAM	5000 TL	6000 TL	6500 TL	6800 TL	7000 TL	31300 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

**SABAHATTİN GÖNDÜR İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)
“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Sabahattin Gündür İlkokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Huriye AKÇA
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.					
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.					
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.					
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.					
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.					
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.					
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.					
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.					
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.					
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.					
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.					
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.					
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				
1						

SABAHATTİN GÖNDÜR İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Sabahattin Gündür İlkokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Huriye AKÇA
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.					
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.					
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.					
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.					
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.					
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.					
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.					
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.					
10	Okulun içi ve dışı temizdir.					
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				
	1					
	2					

SABAHATTİN GÖNDÜR İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Sabahattin Göndür İlkokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Huriye AKÇA
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.					
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.					
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.					
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				
1						

Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan Sabahattin GÖNDÜR İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı, gerekli veri toplama, mevcut durum belirleme işlemlerinin ardından gerekli aşamaların tümü uygulanarak iş birliği içerisinde titizlikle hazırlanmış olup toplamda 34 (otuz dört) sayfadan ibarettir. Olurlarınıza arz ederim.

Fatma HAYAT

Müdür Yardımcısı

OLUR

27/12/2019

Huriye AKÇA

Okul Müdürü